



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) v platném znění.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„MOST POD ZEMĚDĚLSKÝM DRUŽSTVEM“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Město Nová Včelnice

statutární zástupce: starosta města, Tomáš Hrubec – osoba oprávněná k právním úkonům ve věci zadávacího řízení

sídlo: Komenského 386, 378 42 Nová Včelnice IČ: 00247146

DIČ: CZ00247146 datová schránka ID:
hkdbttn

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 603173349/0800

mobil: 724 195 020, telefon: 384 371 322

e-mail: starosta@vcelnice.cz

kontaktní osoby:

Zdeněk Pecha – technická příprava, mobil 724 556 007, e-mail: zp@vcelnice.cz

Bc. Pavlína Nebeská – příprava, organizace a administrativní zajištění zadávacího řízení

mobil: 724 195 019, e-mail: tajemnik@vcelnice.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce, je zadávána v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ), v platném znění. Nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky: **CPV 45 / 45221 STAVEBNÍ ÚPRAVY MOSTŮ A TUNELŮ, ŠACHET A PODCHODŮ**

3.2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Jedná se o kompletní rekonstrukci stavby mostu jejíž součástí je demolice stávajícího objektu. Rozsah stavby je dán projektovou dokumentací.

Podrobný popis požadovaných prací je uveden v projektové dokumentaci a ve výkazu výměr. Pokud zadávací dokumentace, projektová dokumentace či výkaz výměr obsahují informace o určitých obchodních názvech nebo



MĚSTO NOVÁ VČELNICE

Komenského 386, 378 42 Nová Včelnice

odkazy na obchodní firmy nebo označení původu apod., není nutné toto v nabídce dodržet, účastník to při zpracování nabídky bude chápat pouze jako vymezení standardu kvality.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 500 000 Kč.

Zadávací dokumentace je zveřejněna v elektronické podobě na stránkách města Nová Včelnice na adrese: <https://www.vcelnice.cz/urad-2/verejne-zakazky-2/verejne-zakazky-2023/?search=&kateg=216>.

3.3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Katastrální území města Nová Včelnice.

Pozemek 1441/3, 309/4, 313/1, 312/1, 1531/68, 1531/63, 1531/29.

NUTS: CZ0313546801, ZÚJ: 546801, okres: Jindřichův Hradec.

3.4 TERMÍN REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Zahájení stavebních prací do 14 dnů od podpisu smlouvy (předpoklad srpen-září).

Dokončení stavebních prací do 3 měsíců od předání a převzetí staveniště.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které dodavatel uvede ve svém návrhu smlouvy o dílo:

- | | |
|------------------------------|--|
| a) TERMÍN REALIZACE: | Do 3 měsíců od předání a převzetí staveniště. |
| b) ZÁRUKA ZA DÍLO: | Minimálně 60 měsíců , počítáno od data písemného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků. |
| c) PLATEBNÍ PODMÍNKY: | Fakturace po písemném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, splatnost faktury 30 dní ode dne doručení faktury objednateli. Platební podmínky specifikoval zadavatel ve vzorové smlouvě o dílo, která je závazná. |
| d) SANKCE: | Sankční ujednání specifikoval zadavatel ve vzorové smlouvě o dílo, která je závazná. |

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem ČR.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

DALŠÍ POŽADAVKY:

- Pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu**. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě celková cena bez DPH, výše DPH a celková cena s DPH – za celý předmět plnění veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Ceny a sazby vyplněné do jednotlivých položek rozpočtu musí krýt celou



hodnotu dodávky popsanou v dané položce včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně dočasných prací a instalací a všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou rovnoměrně zahrnuty do uvedených cen. Nabízené ceny se uvádí jako aktuální ceny v den předložení nabídky. Ceny se zadávají (musí být uvedeny) ke každé požadované položce. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat bude nedílnou součástí nabídky.

- d) **Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr.** Pokud uchazeč při zpracování nabídkové ceny zjistí, že některé položky, které vyplývají z projektové dokumentace, nejsou uvedeny ve výkazu výměr, podá žádost o vysvětlení zadávací dokumentace.
- e) Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad výkazu výměr s výkresovou a textovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit v průběhu lhůty pro vysvětlení zadávací dokumentace.
- f) Pokud jsou v položkovém rozpočtu excelovské soubory (ve formátu *.xls), jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky. Za správnost funkcí a výpočtů nese odpovědnost dodavatel.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY:** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č. 1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.
- b) **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** (dodavatel předloží řádně vyplněný návrh vzorové smlouvy o dílo **v příloze č. 3**, podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat).
- c) **POLOŽKOVÝ ROZPOČET** (podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat).
- d) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle odst. 7 zadávací dokumentace.
- e) **PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ** ke splnění těchto podmínek dle článku 8. zadávací dokumentace účastník předloží vzor čestného prohlášení, které je **součástí přílohy č. 2 zadávací dokumentace**. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou za účastníka jednat.

7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

KVALIFIKACI SPLŇUJE DODAVATEL, KTERÝ PROKÁŽE:

- základní způsobilost dle bodu 7.1 Zadávací dokumentace
- profesní způsobilost dle bodu 7.2 Zadávací dokumentace
- technickou kvalifikaci dle bodu 7.3 Zadávací dokumentace



Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

7.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PROKÁŽE DODAVATEL, KTERÝ

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je **přílohou č. 2 této zadávací dokumentace**.

7.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PROKÁŽE DODAVATEL, KTERÝ DOLOŽÍ:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
- c) Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel dále dokladem o tom, že je sám odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to Osvědčením o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to pro obor „mosty a inženýrské konstrukce“.

Doklady prokazující profesní způsobilosti je možné předložit v prosté kopii.

7.3 TECHNICKOU KVALIFIKACI PROKÁŽE DODAVATEL, KTERÝ DOLOŽÍ:

Seznam **2 stavebních prací** stejného či obdobného charakteru provedených dodavatelem za poslední **3 roky**, v minimální výši **750 000,- Kč bez DPH** za jednu stavbu.

Seznam stavebních prací bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis, čas a místo realizace, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele, u



které je možné si údaje ověřit. Vzor čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace je uveden **v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

7.4 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.1 této zadávací dokumentace a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Účastník není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace. Prokázání poddodavatelů může dodavatel předložit dle doporučeného vzoru pro přehled poddodavatelů a specifikace částí VZ **v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.**

8. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. U zadavatelem určených smluvních podmínek bude dodavatel povinen ve svých smluvních vztazích uzavřených s poddodavateli zajistit úroveň smluvních podmínek srovnatelnou s podmínkami smluvního vztahu uzavřeného mezi dodavatelem a zadavatelem. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky, které je součástí **přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.**

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky.** V případě shodné výše nabídkové ceny bude určujícím ukazatelem pro hodnocení datum a čas doručení nabídky.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v **Kč bez DPH.**

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Místo stavby je veřejně přístupné.

Dodavatelé si mohou místo stavby, za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik, prohlédnout kdykoliv.



10. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadávací lhůta, po kterou je účastník vázán svou předkládanou nabídkou, je zadavatelem požadována v délce 90 dní. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- d) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- e) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení

ZADAVATEL SI VYHRAZUJE PRÁVO:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Vyžádat si od účastníka zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit výběrové řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení účastníci v pořadí 1 – 3, nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastníci řízení mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: tajemnik@vcelnice.cz nebo starosta@vcelnice.cz.

Účastník může zažádat o vysvětlení dokumentace nejpozději **5 pracovních dnů** před termínem pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám bude vždy odesláno do **3 pracovních dnů** e-mailem všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a dále zveřejněno na webových stránkách města <https://www.vcelnice.cz/urad-2/verejne-zakazky-2/verejne-zakazky-2023/?search=&kateg=216> u veřejné zakázky.

12. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK: 19.7.2023 do 13.00 hodin.

ADRESA PRO DORUČENÍ NABÍDEK: Město Nová Včelnice, Komenského 386, 378 42 Nová Včelnice.

ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY: Nabídku je nutné podat **1x v listinné podobě v originále a 1x v elektronické podobě na CD**, v českém jazyce, v řádně zapečetěné obálce, opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem: **NEOTEVÍRAT: Nabídka do výběrového řízení „MOST POD ZEMĚDĚLSKÝM DRUŽSTVEM“.**

Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele, nebo po telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věci veřejné zakázky. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.



13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka včetně požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem dodavatele, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě podepsání nabídky pověřenou osobou bude součástí nabídky plná moc či jiný pověřovací dokument.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky řádně očíslovat, nabídku pevně svázat a zabezpečit proti manipulaci.

ZADAVATEL DOPORUČUJE NÁSLEDNÉ ČLENĚNÍ NABÍDKY:

- Krycí list nabídky
- Doklady prokazující základní způsobilost dodavatele
- Doklady prokazující technickou kvalifikaci dodavatele
- Doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele
- Seznam poddodavatelů
- Řádně doplněná vzorová smlouva
- Vyplněný položkový rozpočet

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je na výzvu zadavatele povinen před uzavřením smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů na prokázání kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je na výzvu zadavatele povinen před uzavřením smlouvy předložit identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a dále doloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli.

15. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Doporučené vzory čestných prohlášení
- Příloha č. 3 - Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 - Doporučený vzor pro přehled poddodavatelů a specifikace částí VZ

16. GDPR

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

V Nové Včelnici dne 29.6.2023

.....

Tomáš Hrubec, starosta města