**Vyúčtování žádosti o příspěvek na podporu aktivit**

**pořádaných pro veřejnost a propagujících Město Nová Včelnice**

Příjemce příspěvku: ………………………………………………………………………

Adresa příjemce: ………………………………………………………………………

IČO: ………………………………………………………………………

Číslo účtu příjemce: ………………………………………………………………………

Oprávněná osoba: ………………………………………………………………………

Tel. kontakt: ………………………………………………………………………

E-mail: ………………………………………………………………………

Název akce (příspěvek na činnost, na veřejnou akci, na akci pro děti apod.):

………………………………………………………………………………………………..

Přiznaná částka: ………………………………………………………………………..

Termín konané akce: ………………………………………………………………………..

Vyúčtováno dne: ………………………………………………………………………..

**Prohlášení:**

* Příspěvek nebyl použit na úhradu výdajů na pohoštění, ubytování, dary a mzdové náklady.
* Příjemce se zavazuje vyúčtovat příspěvek do jednoho měsíce od skončení akce (nejpozději však do 30. listopadu daného roku).
* Akce pořádané v prosinci budou vyúčtovány nejpozději do konce ledna následujícího roku.
* Každý uplatňovaný doklad je viditelně označen nápisem: HRAZENO Z PŘÍSPEVKU MĚSTA. Tento doklad není a nebude uplatněn vůči jinému finančnímu zdroji.
* **Byly\* – nebyly\*** dodrženy všechny zásady žádosti, v následujícím roce **jsem\* – nejsem\*** jako příjemce oprávněn žádat.

**Příloha:** účetní doklady

V Nové Včelnici dne: Podpis oprávněné osoby (razítko):

**\*nehodící se škrtněte**