**Žádost o příspěvek na podporu aktivit**

**pořádaných pro veřejnost a propagujících Město Nová Včelnice**

Žadatel: ………………………………………………………………………

Adresa žadatele: ………………………………………………………………………

IČO: ………………………………………………………………………

Číslo účtu žadatele: ………………………………………………………………………

Oprávněná osoba: ………………………………………………………………………

Tel. kontakt: ………………………………………………………………………

E-mail: ………………………………………………………………………

Důvod žádosti (příspěvek na činnost, na veřejnou akci, na akci pro děti apod.):

………………………………………………………………………………………………..

Požadovaná částka: ………………………………………………………………………..

**Upozornění:**

* Příspěvek nesmí být použit na úhradu výdajů na pohoštění, ubytování, dary a mzdové náklady.
* Příjemce se zavazuje vyúčtovat příspěvek do jednoho měsíce od skončení akce (nejpozději však do 30. listopadu daného roku).
* Akce pořádané v prosinci budou vyúčtovány nejpozději do konce ledna následujícího roku.
* Příjemci bude příspěvek poskytnut do 10 dnů po předložení výdajových dokladů schváleného účelu.
* Pokud příjemce nepředloží vyúčtování, nebude mu příspěvek poskytnut.
* Každý uplatňovaný doklad musí být viditelně označen nápisem: HRAZENO Z PŘÍSPEVKU MĚSTA. Tento doklad již nesmí být uplatněn vůči jinému finančnímu zdroji.
* Pokud nebudou dodrženy všechny zásady žádosti nebude příjemci umožněno v následujícím roce o příspěvek žádat.

V Nové Včelnici dne: Podpis oprávněné osoby (razítko):